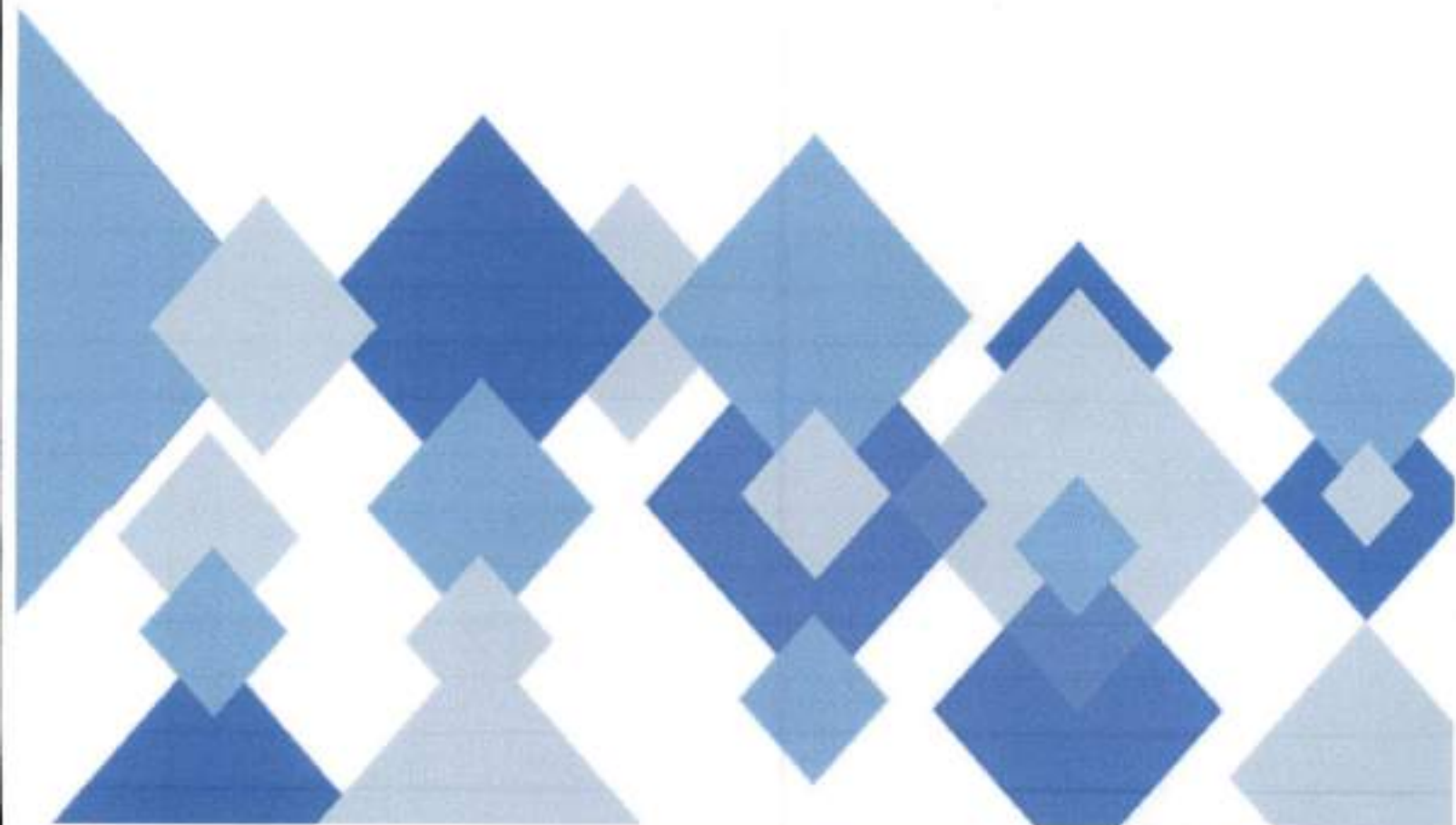




KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023





**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : DENI NULIADI

J a b a t a n : Ketua KPU Kota Pontianak

berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pontianak, 12 Januari 2023
Ketua KPU Kota Pontianak

DENI NULIADI

PERJANJIAN KINERJA KPU KOTA PONTIANAK TAHUN 2023

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terwujudnya Sistem Informasi mengenai Partai Politik yang andal dan berkualitas	Persentase informasi mengenai partai politik yang mutakhir dan dipublikasikan pada publik	35
2	Terwujudnya Sumber Daya Manusia dan Lembaga KPU Kota Pontianak yang berkualitas	Nilai Akuntabilitas Kinerja	B
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	100
3	Terwujudnya koordinasi penyelenggaraan pemilihan yang sesuai dengan Standar Pelayanan Publik, disertai pengelolaan data dan informasi serta dokumentasi pelaksanaan Pemilu berbasis teknologi informasi yang terintegrasi	Persentase penyelenggaraan Pemilu/Pemilihan sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang berlaku	100%
4	Terwujudnya Pemilu Serentak yang aman dan damai disertai penyelesaian sengketa hukum yang baik	Persentase pelaksanaan Pemilu/Pemilihan yang Aman dan Damai	100%
		Persentase Sengketa Hukum yang dimenangkan KPU Kota Pontianak	100%

No	Program	Anggaran
A	PENYELENGGARAAN PEMILU DALAM PROSES KONSOLIDASI DEMOKRASI	Rp. 8.726.364.000
B	PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN	Rp. 2,998.380.000

Pontianak, 12 Januari 2023
Ketua KPU Kota Pontianak



DENI NULIADI



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DENI NULIADI

J a b a t a n : Ketua KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Ketua KPU Kota Pontianak

DENI NULIADI

Pihak Pertama
Sekretaris KPU Kota Pontianak

ANA SUARDIANA, SH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KPU KOTA PONTIANAK**

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana Guna Meningkatkan Kelancaran Tugas KPU Kota Pontianak	Persentase Tersedianya Sarana dan Prasarana untuk Memenuhi Kebutuhan Kerja Pegawai yang Berfungsi dengan Baik	100%
2	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja KPU Kota Pontianak	Nilai Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja KPU Kota Pontianak	B
3	Terwujudnya Data Pemilih secara Berkelanjutan	Persentase Pemutakhiran Data Pemilih Tepat Waktu	100%
4	Terwujudnya rencana kerja dan anggaran KPU Kota Pontianak yang efektif dan efisien	Jumlah revisi yang dilakukan terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan	4
5	Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan Pemilu yang tertib, efektif dan efisien	Persentase target kinerja KPU Kota Pontianak yang tercapai sesuai dengan perjanjian kinerja	100%
6	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia	Persentase pegawai yang mendapatkan layanan kepegawaian secara tepat waktu dan akurat	100%
7	Tersedianya data dan informasi kepegawaian	Persentase Pegawai yang Tercatat secara akurat dalam Data Base Kepegawaian berbasis teknologi informasi	100%
8	Tersedianya Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) yang diseleksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	90%
9	Pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc	Jumlah badan adhoc yang dibentuk di lingkungan KPU Kota Pontianak	6 kec. 29 kel
10	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	Persentase KPU Kota Pontianak yang menyampaikan laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan valid	100%
11	Terwujudnya pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku	Persentase KPU Kota Pontianak yang patuh dan tertib dalam pengelolaan Barang Milik Negara yang material	98%
		Jumlah laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan SAK	2 Lap
12	Terwujudnya Keamanan dan Ketertiban di lingkungan KPU Kota Pontianak	Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Kota Pontianak yang dapat ditanggulangi	100%
13	Meningkatnya penyelenggaraan SPIP	Nilai maturitas SPIP	3.4

14	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa (<i>clean governance</i>)	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti KPU Kota Pontianak	100%
15	Terlaksananya penetapan Keputusan KPU Kota Pontianak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, serta pendokumentasian informasi hukum dan penyuluhannya	Persentase Rancangan KPU Kota Pontianak yang disusun dan diharmonisasi dengan tepat waktu sesuai dengan Kerangka Regulasi KPU Kota Pontianak	100%
16	Terwujudnya Tahapan Pemilu/Pemilihan Sesuai Jadwal	Persentase penyelenggaraan Tahapan Pemilu/Pemilihan sesuai dengan jadwal oleh KPU Kota Pontianak	100%
17	Terlaksananya pengelolaan dan pelayanan informasi hukum	Persentase produk hukum yang dikelola dan didokumentasikan sesuai peraturan perundang-undangan	100%
		Persentase informasi produk hukum yang disajikan secara cepat, tepat, dan akurat sesuai dengan SOP	94%
18	Terlaksananya penyelesaian sengketa dan pelayanan pertimbangan hukum	Persentase sengketa hukum yang dimenangkan KPU Kota Pontianak	89%
19	Terlaksananya layanan administrasi PAW tepat waktu dan sesuai aturan	Persentase proses PAW anggota DPRD Kota Pontianak dapat diselesaikan dalam waktu 5 hari kerja	100%
20	Tersedianya pedoman laporan dan audit dana kampanye, verifikasi partai politik dan/atau anggota parorangan DPD	Jumlah dokumen SOP atau petunjuk teknis untuk pelaporan Dana Kampanye, Verifikasi Partai Politik dan/atau syarat dukungan Calon perseorangan yang disusun sesuai dengan tahapan Pemilu/Pemilihan	1 Dok
21	Pendidikan Pemilih kepada Masyarakat Umum, Pemilih Pemula, Perempuan dan Disabilitas	Jumlah kegiatan Pendidikan Pemilih Kepemitaan dan Demokrasi untuk masyarakat umum, Pemilih Pemula, Perempuan dan Disabilitas	3
22	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi dan data yang cepat serta akurat	Persentase permohonan informasi yang ditindaklanjuti melalui PPID sesuai dengan SOP	100%
		Persentase informasi dan publikasi tahapan Pemilu/Pemilihan yang ditampilkan di media publikasi KPU Kota Pontianak paling lambat 1 (satu) hari kerja	100%
23	Sosialisasi Kebijakan kepada Stakeholder (Partai Politik, LSM, Ormas, Pemerintah Daerah, Perguruan Tinggi, dan Masyarakat)	Persentase penyampaian informasi dan publikasi dalam tahapan Pemilu/Pemilihan yang ditampilkan di media publikasi	100%
24	Terlaksananya fasilitas pengelolaan data kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistic Pemilu/Pemilihan	Persentase dalam pemenuhan kebutuhan logistik Pemilu/Pemilihan lanpe ada permasalahan anggaran di KPU Kota Pontianak	100%
25	Ketersediaan Logistik Pemilu	Persentase penyediaan logistik oleh KPU Kota Pontianak	6 Kes

No	Program	Anggaran
076.01.CQ	PENYELENGGARAAN PEMILU DALAM PROSES KONSOLIDASI DEMOKRASI	Rp. 8.726.346.000
1	Perencanaan Program dan Anggaran, serta Penyusunan Paraturan Pelaksanaan Penyelenggaraan Pemilu	Rp. 346.831.000
2	Pendaftaran dan Verifikasi Partai Politik Peserta Pemilu	Rp. 214.979.000
3	Pembentukan Badan Adhoc	Rp. 7.850.340.000
4	Masa Kampanye Pemilu	Rp. 54.770.000
5	Pengelolaan, Pengadaan, Laporan dan Dokumentasi Logistik	Rp. 216.820.000
6	Pemungutan dan Penghitungan Suara	Rp. 42.606.000
076.01.WA	PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN	Rp. 2.998.380.000
1	Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara	Rp. 2.571.849.000
2	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana Prasarana	Rp. 419.231.000
3	Data dan Informasi	Rp. 7.300.000

Pontianak, 12 Januari 2023
Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA, SH



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PONTIANAK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SYARIFAH ALIFIAH

J a b a t a n : Kasubbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris KPU Kota Pontianak

ANA SUARDIANA, SH

Pihak Pertama
Kasubbag Teknis Penyelenggaraan
Pemilu, Partisipasi dan
Hubungan Masyarakat

SYARIFAH ALIFIAH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa (<i>clean governance</i>)	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti KPU Kota Pontianak	100%
2	Terwujudnya Tahapan Pemilu/Pemilihan Sesuai Jadwal	Persentase penyelenggaraan Tahapan Pemilu/Pemilihan sesuai dengan jadwal oleh KPU Kota Pontianak	100%
3	Terlaksananya layanan administrasi PAW tepat waktu dan sesuai aturan	Persentase proses PAW anggota DPRD Kota Pontianak dapat diselesaikan dalam waktu 5 hari kerja	100%
4	Tersedianya pedoman laporan dan audit dana kampanye, verifikasi partai politik dan/atau anggota perorangan DPD	Jumlah dokumen SOP atau petunjuk teknis untuk pelaporan Dana Kampanye, Verifikasi Partai Politik dan/atau syarat dukungan Calon perseorangan yang disusun sesuai dengan tahapan Pemilu/Pemilihan	1 Dok
5	Pendidikan Pemilih kepada Masyarakat Umum, Pemilih Pemula, Perempuan dan Disabilitas	Jumlah kegiatan Pendidikan Pemilih Kepemiluan dan Demokrasi untuk masyarakat umum, Pemilih Pemula, Perempuan dan Disabilitas	3
6	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi dan data yang cepat serta akurat	Persentase permohonan informasi yang ditindaklanjuti melalui PPID sesuai dengan SOP	100%
		Persentase informasi dan publikasi tahapan Pemilu/Pemilihan yang ditampilkan di media publikasi KPU Kota Pontianak paling lambat 1 (satu) hari kerja	100%
7	Sosialisasi Kebijakan kepada Stakeholder (Partai Politik, LSM, Ormas, Pemerintah Daerah, Perguruan Tinggi, dan Masyarakat)	Persentase penyampaian informasi dan publikasi dalam tahapan Pemilu/Pemilihan yang ditampilkan di media publikasi	100%

No	Kegiatan	Anggaran
1	Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Pemilu	Rp. 5.400.000
2	Sosialisasi/Penyuluhan/Bimbingan Teknis Tahapan	Rp. 105.943.000
3	Pendaftaran dan Verifikasi Peserta Pemilu	Rp. 214.979.000
4	Pemungutan dan Penghitungan Suara	Rp. 42.606.000

Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA, SH

Pontianak, 12 Januari 2023
Kasubbag Teknis Penyelenggaraan
Pemilu, Partisipasi dan
Hubungan Masyarakat



SYARIFAH ALIFIAH



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : FEDY PEBRILIAN

J a b a t a n : Plt. Kasubbag Perencanaan, Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris KPU Kota Pontianak

ANA SUARDIANA, SH

Pihak Pertama
Plt. Kasubbag Perencanaan,
Data dan Informasi

FEDY PEBRILIAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja KPU Kota Pontianak	Nilai Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja KPU Kota Pontianak	B
2	Terwujudnya Data Pemilih secara Berkelanjutan	Persentase Pemutakhiran Data Pemilih Tepat Waktu	100%
3	Terwujudnya rencana kerja dan anggaran KPU Kota Pontianak yang efektif dan efisien	Jumlah revisi yang dilakukan terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan	4
4	Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan Pemilu yang tertib, efektif dan efisien	Persentase target kinerja KPU Kota Pontianak yang tercapai sesuai dengan perjanjian kinerja	100%

No	Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan dan Penganggaran Pemilu	Rp. 219.093.000
2	Sarana IT Pemilu	Rp. 5.698.000
4	Data dan Informasi	Rp. 7.300,000

Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA, SH

Pontianak, 12 Januari 2023

Pit. Kasubbag Perencanaan,
Data dan Informasi



FEDY PEBRILIAN



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : DELASEPTA DWI HASTRI

J a b a t a n : Kasubbag Umum, Keuangan dan Logistik

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris KPU Kota Pontianak

Pihak Pertama
Kasubbag Umum, Keuangan dan Logistik

ANA SUARDIANA, SH

DELASEPTA DWI HASTRI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana Guna Meningkatkan Kelancaran Tugas KPU Kota Pontianak	Persentase Tersedianya Sarana dan Prasarana untuk Memenuhi Kebutuhan Kerja Pegawai yang Berfungsi dengan Baik	100%
2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	Persentase KPU Kota Pontianak yang menyampaikan laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan valid	100%
3	Terwujudnya pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku	Persentase KPU Kota Pontianak yang patuh dan tertib dalam pengelolaan Barang Milik Negara yang material	98%
		Jumlah laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan SAK	2 Lap
4	Terwujudnya Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan KPU Kota Pontianak	Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Kota Pontianak yang dapat ditanggulangi	100%
5	Tertersedianya fasilitas pengelolaan data kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistic Pemilu/Pemilihan	Persentase dalam pemenuhan kebutuhan logistik Pemilu/Pemilihan tanpa ada permasalahan anggaran di KPU Kota Pontianak	100%
6	Ketersediaan Logistik Pemilu	Persentase penyediaan logistik oleh KPU Kota Pontianak	6 Kec

No	KEGIATAN	Anggaran
1	Pengelolaan, Pengadaan, Laporan dan Dokumentasi Logistik	Rp. 216.820.000
2	Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara	Rp. 2.571.849.000
3	Operasional Perkantoran dan Dukungan Sarana Prasarana	Rp. 419.231.000

Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA, SH

Pontianak, 12 Januari 2023
Kasubbag Umum, Keuangan dan Logistik



DELASEPTA DWI HASTRI



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : HERI ANTONI

J a b a t a n : Kasubbag Hukum dan SDM

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris KPU Kota Pontianak

ANA SUARDIANA, SH

Pihak Pertama
Kasubbag Hukum dan SDM

HERI ANTONI, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia	Persentase pegawai yang mendapatkan layanan kepegawaian secara tepat waktu dan akurat	100%
2	Tersedianya data dan informasi kepegawaian	Persentase Pegawai yang Tercatat secara akurat dalam Data Base Kepegawaian berbasis teknologi informasi	100%
3	Pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc	Jumlah badan adhoc yang dibentuk di lingkungan KPU Kota Pontianak	6 kec. 29 kel
4	Meningkatnya penyelenggaraan SPIP	Nilai maturitas SPIP	3,4
5	Terlaksananya penetapan Keputusan KPU Kota Pontianak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, serta pendokumentasian informasi hukum dan penyuluhannya	Persentase Rancangan KPU Kota Pontianak yang disusun dan diharmonisasi dengan tepat waktu sesuai dengan Kerangka Regulasi KPU Kota Pontianak	100%
6	Terlaksananya pengelolaan dan pelayanan informasi hukum	Persentase produk hukum yang dikelola dan didokumentasikan sesuai peraturan perundang-undangan	100%
		Persentase informasi produk hukum yang disajikan secara cepat, tepat, dan akurat sesuai dengan SOP	94%
7	Terlaksananya penyelesaian sengketa dan pelayanan pertimbangan hukum	Persentase sengketa hukum yang dimenangkan KPU Kota Pontianak	89%

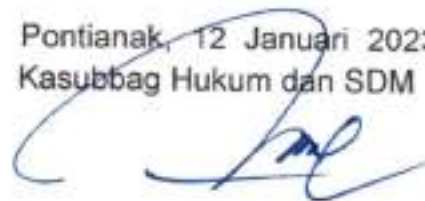
No	Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi Seleksi Calon Anggota KPU	Rp. 600.000
2	Penyusunan Peraturan Pemilu	Rp. 10.097.000
3	Pembentukan Badan Adhoc	Rp. 7.850.340.000
4	Masa Kampanye Pemilu	Rp. 54.770.000

Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA, SH

Pontianak, 12 Januari 2023
Kasubbag Hukum dan SDM



HERI ANTONI, SH



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PONTIANAK**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : IRA LISTIANI

J a b a t a n : Fungsional Penata Kelola Pemilu

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ANA SUARDIANA, SH

J a b a t a n : Sekretaris KPU Kota Pontianak

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris KPU Kota Pontianak

Pihak Pertama
Fungsional Penata Kelola Pemilu

ANA SUARDIANA,SH

IRA LISTIANI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) yang diseleksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	90%

Sekretaris KPU Kota Pontianak



ANA SUARDIANA,SH

Pontianak, 12 Januari 2023
Fungsional Penata Kelola Pemilu



IRA LISTIANI