



# KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PONTIANAK

Alamat : Jalan Johar No. 1A - Pontianak 78111

Telp. 0561-740021

email:kota\_pontianak@kpu.go.id

## **PENGUMUMAN NOMOR 3/SDM.02.1-Pu/6171/2023**

TENTANG

LOWONGAN PENDAFTARAN TENAGA PENDUKUNG SEKRETARIAT PANITIA  
PEMILIHAN KECAMATAN PADA SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA  
PONTIANAK DALAM PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024

Dalam rangka pembentukan Tenaga Pendukung Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan pada Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Pontianak dalam Pemilihan Umum Tahun 2024, Komisi Pemilihan Umum Kota Pontianak mengundang Warga Negara Indonesia yang ber KTP El di Kota Pontianak yang memenuhi kualifikasi untuk mendaftarkan diri menjadi Tenaga Pendukung Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan dengan ketentuan sebagai berikut:

### **I. Persyaratan Umum**

- a. Warga negara Indonesia yang ber-KTP El Kota Pontianak;
- b. berusia paling rendah 18 (Delapan belas) tahun, dan berusia paling tinggi 40 Tahun;
- c. Pendidikan Minimal SMA/Sederajat
- d. tidak menjadi anggota/pengurus partai politik/terlibat politik praktis;
- e. sehat jasmani dan rohani;
- f. berkelakuan baik dan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana;
- g. berdomisili di wilayah kerja Panitia Pemilihan Kecamatan setempat;
- h. berintegritas, disiplin dan bersedia bekerja sepenuh waktu;
- i. tidak menuntut perpanjangan kontrak;
- j. tidak sedang menjalani pendidikan pada jenjang apapun.

## II. Persyaratan Khusus :

Jabatan	Kualifikasi	Jumlah Formasi	Domisili/Wilayah Kerja
Tenaga Pendukung Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan (PPK)	a. Mampu menggunakan Komputer/Laptop (Microsoft Office); b. Berdomisili di Wilayah Kerja PPK Kecamatan Setempat yang dibuktikan dengan KTP El; c. Sanggup bekerja penuh waktu dan sanggup bekerja sebagai tim.	Dibutuhkan 2 (dua) orang di masing-masing Kecamatan.	a. Kecamatan Pontianak Kota; b. Kecamatan Pontianak Barat; c. Kecamatan Pontianak Utara; d. Kecamatan Pontianak Timur; e. Kecamatan Pontianak Selatan; f. Kecamatan Pontianak Tenggara.

## III. Persyaratan Administrasi :

1. Formulir Surat Pendaftaran, Surat Pernyataan dan Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani oleh Pelamar ditujukan kepada Panitia Tim Seleksi Tenaga Pendukung Sekretariat PPK pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pontianak yang di lampiri dengan;
  - a. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku;
  - b. Fotokopi ijazah terakhir yang dilegalisir;
  - c. Pas Foto Berwarna 4 x 6 sebanyak 2 Lembar;
  - d. Daftar Riwayat Hidup dengan melampirkan keterangan pendukung (Pelatihan, pengalaman kerja, penghargaan dsb apabila ada);
  - e. Surat Pengalaman Kerja (apabila ada);
  - f. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku, dan;
  - g. Surat Keterangan Sehat dari Puskesmas.
2. *Persyaratan pada huruf f dan g dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus seleksi Tenaga Pendukung Sekretariat PPK.*

## IV. Tata Cara Pendaftaran :

1. Setiap Pelamar wajib melakukan registrasi dan Pendaftaran secara Online serta mengunggah semua dokumen persyaratan dari tanggal 5 Maret sd 6 Maret 2023 sampai pukul 16.00 Wib melalui tautan <https://bit.ly/TPsekrePPKKPUkotaPtk> dengan dokumen yang di upload yaitu :
  - a. Surat Pendaftaran (format Pdf 1 MB);

- b. Surat Pernyataan (format Pdf 1 MB);
  - c. Daftar Riwayat Hidup (format Pdf 1MB);
  - d. Ijazah yang dilegalisir (format pdf 1 MB);
  - e. KTP El (format JPEG 1 MB);serta
  - f. Pas Photo terbaru 4 x 6 (format JPEG 1 MB).
2. Dokumen fisik persyaratan yang telah diunggah sebagaimana angka 1 tersebut, wajib disampaikan kepada Panitia Seleksi secara langsung ke alamat KPU Kota Pontianak Jalan Johar Nomor 1 A Kota Pontianak mulai tanggal 5 Maret sd 6 Maret 2023;
  3. Dokumen Fisik sebagaimana dimaksud pada angka 2 menggunakan Amplop Coklat tali dengan ketentuan penulisan pada pojok kanan bawah amplop di tulis tujuan lamaran **TIM SELEKSI TENAGA PENDUKUNG SEKRETARIAT PPK PADA SEKRETARIAT KPU KOTA PONTIANAK DALAM PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024;**

**V. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Pelaksanaan Seleksi Wawancara:**

1. Pelamar yang lulus seleksi administrasi akan diumumkan via website KPU Kota Pontianak [Http: //kpu-pontianakkota.go.id](http://kpu-pontianakkota.go.id);
2. Pelamar yang dinyatakan lulus Administrasi akan dipanggil untuk mengikuti tes Wawancara dan/atau tes praktik komputer pada tanggal 8 sd 9 Maret 2023;
3. Tes Wawancara dan/atau tes praktik komputer akan dilaksanakan di Kantor KPU Kota Pontianak Jalan Johar Nomor 1 A Kota Pontianak.

**VI. Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan Rekrutmen Tenaga Pendukung Sekretariat PPK pada Sekretariat KPU Kota Pontianak dalam Pemilihan Umum Tahun 2024 :**

1. Pendaftaran 5 Maret sd 6 Maret 2023  
(Untuk hari terakhir tanggal 6 Maret 2023 sampai pukul 16.00 wib.)
2. Seleksi Administrasi 6 sd 7 Maret 2023.
3. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi 7 Maret 2023.
4. Tes Wawancara dan/atau tes praktik komputer 8 Maret sd 9 Maret 2023.
5. Pengumuman Hasil Akhir 10 Maret 2023.

**VII. Ketentuan lain-lain**

1. Pelamar yang mengirimkan dokumen yang tidak lengkap dan tidak sesuai spesifikasi/persyaratan maka dinyatakan gugur;
2. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi tahap akhir diwajibkan melakukan konfirmasi ulang kepada panitia seleksi dengan membawa :

- a. SKCK yang masih berlaku;
- b. Surat keterangan Sehat dari Puskesmas;
3. Seluruh lamaran yang masuk pada periode lamaran akan diikutsertakan dalam seleksi administrasi;
4. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya (gratis);
5. Panitia seleksi tidak bertanggungjawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum yang mengatasnamakan KPU Kota Pontianak atau panitia seleksi;
6. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk diketahui.

Pontianak, 4 Maret 2023

Ketua Tim Seleksi



HERLANTONI